

DOSSIER DE CANDIDATURE

à un emploi en recrutement local

Année scolaire 2025-2026

- Un dossier par poste sollicité -

date de dépôt du dossier :

.....

reçu par :

.....

Veuillez remplir cette fiche très lisiblement, à l'encre noire.

La qualité de la rédaction de ce dossier est un élément déterminant de la sélection.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE CANDIDAT

☐ M.	nom usuel :		emplacement photo (à insérer si envoi numérique)
☐ Mme	nom de jeune fille :		
☐ Mlle	prénom usuel :		
date de naissance :		lieu de naissance :	
nationalité 1		:nationalité 2 :	

NATURE du POSTE SOLLICITE (une case doit uniquement être cochée)

Personnel administratif et de service

- ☐ gardien
☐ reprographe
☐ agent d'entretien
☐ aide maternelle
☐ secrétaire
☐ infirmière
☐ autre (préciser)

Personnel enseignant

☐ 1^{er} degré ☐ 2^d degré

- ☐ remplaçant vacataire (niveau licence)
☐ enseignant chargé de classe à l'école primaire (niveau licence)
☐ intervenant anglais à l'école primaire
☐ informaticien (maintenance / enseignement)
☐ documentaliste / encadrement BCD
☐ professeur secondaire : collège - lycée (entourer)
discipline :
☐ autre (préciser)

Coordonnées

Résidez-vous actuellement à Djibouti ? ☐ OUI ☐ NON

Adresse postale complète :

Numéros de téléphone :

Adresse électronique (**indispensable**)

Situation familiale

☐ marié(e) ☐ pacsé(e) ☐ célibataire ☐ autre :

Nombre d'enfants à charge :

Profession du conjoint :
(indiquer lieu / société)

Enfants scolarisés au LFD :

.....

Situation professionnelle / diplômes

emploi occupé actuellement depuis le

emplois occupés précédemment (dates)

diplôme le plus élevé	lieu d'obtention	date
.....		

autres diplômes

.....

.....

Autres informations que vous désirez porter à la connaissance de la commission de recrutement

Documents à joindre à la présente fiche de candidature (en double exemplaire si format papier)

Cocher les pièces jointes

- curriculum vitæ (modèle joint)
 - lettre de motivation manuscrite
 - copie des diplômes certifiés conformes
 - copie d'une pièce d'identité
 - Bulletin n°3 : casier judiciaire
 - visa ou carte de séjour pour les étrangers
 - une attestation sur l'honneur spécifiant que vous êtes libre de tout engagement et en règle au regard du droit djiboutien
 - attestations et/ou autres documents
- (tous les documents fournis doivent être « certifié conforme »)

**J'ai bien pris note que si ce dossier est incomplet, il ne sera pas étudié par la commission de recrutement.
J'atteste l'exactitude de toutes les informations portées ci-avant.**

Date :

Signature du candidat

PARTIE RESERVEE à l'ADMINISTRATION

observations éventuelles relatives au dossier remis par le candidat

formation effectuée au sein de l'établissement (remplacements, formation initiale, animations...)

entretien n° 1 effectué le

par :

conclusions :

signature,

entretien n° 2 effectué le

par :

conclusions :

signature,

Décision de la commission de recrutement réunie le

signature et cachet ,

nom et qualité du signataire

.....

.....